

Утвержден
Правлением Фонда Социальной
поддержки дольщиков и заемщиков
Протокол № 5/11
От « 28 » 03 2016 г.



О.П. Яворская

У С Т А В

Фонда Социальной поддержки дольщиков и заемщиков

г. Челябинск
2016 г.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд Социальной поддержки дольщиков и заемщиков, именуемый в дальнейшем "Фонд", является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные (благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные) цели в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд Социальной поддержки дольщиков и заемщиков.

1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за его пределами.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Челябинская область, город Челябинск.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Фонд создается без ограничения срока.

1.7. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

1.10. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не несут ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Глава 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Фонда является формирование имущества и аккумулирование средств на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для:

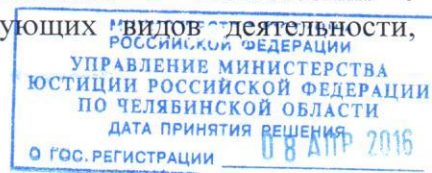
- оказания поддержки гражданам, пострадавшим от действий (бездействия) застройщиков и (или) иных лиц, привлекавших денежные средства граждан на строительство (создание) многоквартирных домов в Челябинской области, в результате чего строительство остановлено и (или) граждане не могут оформить права на жилые помещения в многоквартирных домах;

- оказания поддержки гражданам, имеющим неисполненные обязательства по ипотечным жилищным кредитам (займам) на приобретение (строительство) жилых помещений на территории Челябинской области с целью постоянного проживания в нем и финансовое положение которых существенно ухудшилось;

- оказания поддержки гражданам, оказавшимся в иных трудных жизненных ситуациях, по вопросам связанным со строительством многоквартирных домов, приобретением жилых помещений и проживанием в жилых помещениях;

- формирования правовой, финансовой и информационной среды для существования жилищного рынка.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:



- разработка, формирование и реализация социальных проектов, программ и мероприятий, направленных на оказание поддержки гражданам, оказавшимся в трудных жизненных ситуациях, по вопросам связанным со строительством многоквартирных домов, приобретением жилых помещений, оформлением прав на жилые помещения, проживанием в жилых помещениях, оплатой по ипотечным жилищным кредитам (займам);

- предоставление гражданам (покупателям жилых помещений) поддержки за счет средств Фонда, в том числе на формирование первоначального взноса при заключении договора о приобретении (строительстве) жилого помещения, в том числе с привлечением ипотечного займа (кредита);

- выкуп (приобретение) неисполненных обязательств перед гражданами застройщиками и (или) иными лицами, привлекавшими денежные средства граждан на строительство (создание) многоквартирных домов, а также выкуп задолженности граждан по неисполненным обязательствам по ипотечным жилищным кредитам (займам);

- привлечение на условиях целевого финансирования финансовых ресурсов государственных и негосударственных, коммерческих и некоммерческих организаций, частных лиц и других обществ и организаций, направленных на формирование создаваемого Фонда;

- межрегиональное и межотраслевое сотрудничество с различными организациями, учреждениями, предприятиями, частными лицами по вопросам, связанным с уставными целями Фонда;

- проведение исследований, подготовка обзоров рынка, предоставление консультаций и рекомендаций по практическим вопросам приобретения жилых помещений, жилищного строительства и ипотечного жилищного кредитования;

- информационная и рекламная деятельности.

2.3. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;

- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств – приостанавливать выдачу финансовых средств;

- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных фондов, преследующих похожие цели;

- осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в региональных и межрегиональных программах и соглашениях;

- создавать хозяйственные общества;

- оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;

- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;

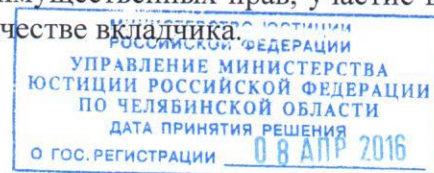
- осуществлять рекламную деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;

- создавать филиалы и открывать представительства Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

- осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.



Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Фонда.

2.6. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Фонда.

2.8. Порядок и условия предоставления поддержки за счет средств Фонда устанавливаются в целевых программах, утверждаемых Правлением Фонда.

Глава 3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами управления Фонда являются:

- высший коллегиальный орган управления – Правление Фонда;
- единоличный исполнительный орган – Исполнительный директор;
- надзорный орган – Попечительский Совет.

3.2. Высшим органом управления Фонда является Правление, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которого Фонд создан.

При учреждении Фонда Правление формируется учредителем в количестве не менее двух человек. В дальнейшем Правление формируется путем исключения и принятия в него новых членов. Количество членов Правления не должно быть более пяти.

Член Правления считается избранным либо исключенным, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее 2/3 голосов) от общего числа присутствующих на заседании Правления.

Председатель и секретарь Правления избираются из числа членов Правления квалифицированным большинством (не менее 2/3 голосов) голосов членов Правления, присутствующих на заседании сроком на 5 лет.

Правление собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Исполнительный директор назначается Правлением из числа его членов сроком на один год.

При создании Фонда Исполнительный директор назначается решением Учредителя.

3.4. К компетенции Правления Фонда относятся:

- 3.4.1. внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- 3.4.2. принятие решений о назначении единоличного исполнительного органа Фонда и досрочном прекращении его полномочий, а также установление и изменение размера оплаты труда единоличного исполнительного органа;
- 3.4.3. исключение и принятие членов Правления;
- 3.4.4. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 3.4.5. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- 3.4.6. избрание Попечительского Совета;
- 3.4.7. рассмотрение отчета Исполнительного директора;
- 3.4.8. принятие решений об установлении и поддержании связей с государственными и негосударственными, коммерческими и некоммерческими организациями, частными лицами и другими обществами и организациями;
- 3.4.9. утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- 3.4.10. принятие решения о создании Филиалов и открытии Представительств и утверждение Положения о них;
- 3.4.11. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 3.4.12. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;



3.4.13. принятие решения об участии в других организациях;

3.4.14. принятие решения об одобрении сделок в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

3.4.15. и иные вопросы деятельности Фонда.

Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решение заседания Правления принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения заседания Правления по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления, а именно пп. 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.10, 3.4.11, 3.4.13, 3.4.14 Устава, принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3 голосов) от голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Протокол заседания Правления подписывается Председателем Правления и секретарем заседания Правления, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- персональный состав членов Правления, участвующих в заседании;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Правлением.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

3.5. Исполнительный директор Фонда:

- обеспечивает выполнение решений Правления;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- открывает счета в банках;
- издает приказы, постановления и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от его имени без доверенности;
- заключает договоры, совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции.

3.6. Попечительский совет Фонда определяется и утверждается Правлением в течение месяца с момента государственной регистрации Фонда сроком на один год из числа общественных или государственных деятелей, представителей бизнес-сообщества, разделяющих уставные цели Фонда и желающих способствовать его эффективной деятельности. В дальнейшем Попечительский совет Фонда формируется Правлением Фонда сроком на 5 лет.

3.7. Попечительский Совет Фонда является надзорным органом Фонда, формируемый Правлением. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, в него не могут входить должностные лица Фонда.

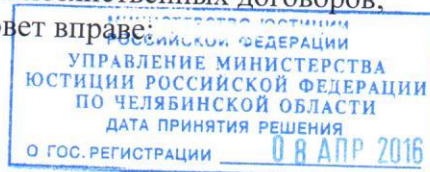
3.7.1. Попечительский Совет Фонда:

- обеспечивает надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда;
- наблюдает за соблюдением органами Фонда действующего законодательства РФ.

Кроме того, Попечительский Совет Фонда:

- заслушивает доклады Исполнительного директора Фонда;
- следит за правильным выполнением целевых программ и хозяйственных договоров;

3.7.2. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:



- знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением и Исполнительным директором Фонда;

- получать разъяснения от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;

- знакомиться с бухгалтерскими документами.

3.7.3. Попечительский Совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается регламент работы (Положение) Попечительского Совета.

3.8. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством. В целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3.9. По месту нахождения исполнительного органа Фонда – Исполнительного директора Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- Устав Фонда, а также все зарегистрированные в определенном законом порядке изменения к нему;

- свидетельство о регистрации Фонда, приказы, договоры, документы бухгалтерской и статистической отчетности;

- а также другие документы, хранение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ.

Глава 4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Взносы и пожертвования учредителя и иных физических лиц, юридических лиц могут быть внесены в имущество Фонда в денежной или натуральной форме, в виде оборудования, помещений, в виде "ноу-хау", иной интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка вклада, которая фиксируется в решении Правления Фонда.

4.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

- другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Все имущество Фонда, доходы от приносящей доход деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться в пользу учредителя Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для достижения уставных целей. Учредитель Фонда не обладает правом собственности на имущество Фонда, в том числе и на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.4. Фонд может иметь в собственности или оперативном управлении здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, авторские права, другое имущество и другие продукты интеллектуальной деятельности и практической деятельности, а также другое имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Фонда.

4.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем имуществом, принадлежащим ему на праве собственности.

Глава 5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА



5.1. Филиалы и представительства Фонда действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых решением Правления фонда.

5.2. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства в России и за рубежом.

5.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции Представительства.

5.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

5.5. Филиалы и Представительства Фонда не являются юридическими лицами и не наделяются имуществом Фонда. Имущество Филиалов и Представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.6. Руководители Филиалов и Представительств назначаются решением Правления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

5.7. Филиалы и Представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность Филиалов и Представительств несет Фонд.

Глава 6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах, а также годовом отчете.

6.3. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря.

6.4. Годовой отчет о деятельности Фонда и баланс составляется и представляется не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года Правлению и Попечительскому совету Фонда для обсуждения и утверждения.

6.5. Фонд в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других документов.

Глава 7. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации;

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

8.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда,



порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

8.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается судом.

8.7. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

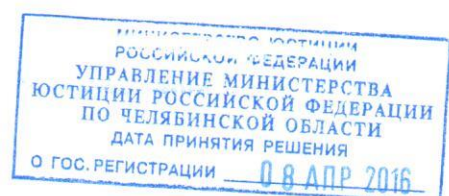
8.8. Выплата денежных сумм Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается судом.

8.10. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе.

8.11. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.12. При реорганизации или ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Фонда правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.



пронумеровано и
скреплено печатью



Яворская О.П.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 08 апреля 2016 г.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 19 апреля 2016 г.
ГРН 2167400064071

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью девять листов.



Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области

М.Н. Литвинов

